



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 3 del 09-01-2024

Registro generale n. 6

Oggetto: *XXVI RASSEGNA CINEMATOGRAFICA "ROSETO OPERA PRIMA" 2022 - SVINCOLO POLIZZA FIDEJUSSORIA.*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE SETTORE IV

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e
- successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della
- dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e
- degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42».

Richiamati:

- il Decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di
- Dirigente del IV Settore – Servizi Generali e di Comunità – Servizio II ;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 con ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 - 2026" Approvazione
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 12.12.2023 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) -Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000). Approvazione.
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di
- previsione finanziario 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dell'11.05.2023 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023/2025, in corso di aggiornamento;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 06.06.2023 di " Aggiornamento" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" (PIAO) e successive modifiche e integrazioni, in corso di aggiornamento;

Premesso

- che con proprio atto n. 96 del 14.04.2022 la Giunta Comunale ha espresso la volontà di organizzare anche per l'anno 2022 la Rassegna Cinematografica "Roseto Opera Prima", giunta alla XXVI edizione, nel periodo dal 15 al 19 luglio p.v.;
- che con Determinazione Dirigenziale IV Settore n. 52 del 02.05.2022 è stato conferito mandato al funzionario dott.ssa Lorena Marcelli al fine di procedere a RDO sul mercato Elettronico della PA nell'ambito dell'iniziativa contraddistinta dal Bando "CPV:79952100-3" – "SERVIZI DI ORGANIZZAZIONI DI EVENTI CULTURALI", per l'affidamento del servizio di organizzazione dell'evento;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 78 del 10.06.2022 è stata affidata l'organizzazione della rassegna alla Società FUORI LUOGO a r.l. P.IVA 02086350671, con sede legale in Teramo, via Porta Romana n. 46, P.Iva 02086350671, per l'importo di euro 32.754,22 oltre iva 22% pari a complessivi euro 39.960,15;

Rilevato che a garanzia dell'adempimento del contratto sopra descritto la suddetta società costituiva polizza fideiussoria n. 743.071.0000001240 emessa dalla Vittoria Assicurazioni – Agenzia di Teramo – somma garantita € 12.300,00;

Verificato che il servizio è stato regolarmente effettuato e che il contratto è giunto da tempo a termine e pertanto il RUP, Dr.ssa Marcelli, con la presente determinazione è a proporre lo svincolo della polizza a garanzia dell'esatta esecuzione del contratto;

Preso atto che il Rup non ha segnalato motivi ostativi allo svincolo della suddetta polizza;

Ritenuto, pertanto, autorizzare lo svincolo richiesto con mail acquisita al protocollo dell'Ente in data 02.01.2024 al n. 184;

Rilevato che il presente procedimento e il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non risultano mappati nel PTPCT;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dal vigente Piano triennale della Prevenzione della Corruzione del Comune di Roseto degli Abruzzi, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

Dato atto che il Responsabile unico del Procedimento, nei termini di cui all' art. 31 del D.Lgs. 59/2016 e successive modificazioni ed integrazioni è il funzionario Dr.ssa Lorena Marcelli;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Visti

- gli articoli 93 3 103 del Codice dei contratti ;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

D E T E R M I N A

1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazioni ai sensi

dell'art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;

2) Di autorizzare lo svincolo della polizza Fidejussoria n. 743.071.0000001240 emessa dalla Vittoria Assicurazioni – Agenzia di Teramo – somma garantita € 12.300,00, come richiesto;

3) Di comunicare alla ditta interessata il presente atto;

4) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e precisamente va pubblicato in sezione amministrazione trasparente sottosezione di primo livello provvedimenti sottosezione di secondo livello atti dei dirigenti;

5) Di rendere noto ai sensi dell'art. 31 della legge n. 50/2016, valido essendo il contratto antecedente al Nuovo Codice dei contratti D. Lgs. 36/2023, che il responsabile del procedimento è il funzionario Dr.ssa Lorena Marcelli;

IL SEGRETARIO GENERALE

Dirigente IV Settore

Dott.ssa Raffaella D'Egidio